

平成 24 年 12 月 7 日

居住者各位

府中日鋼団地管理組合

セルフ臨時駐車場開設のお知らせ

このたびは休日夜間の管理事務所が開いていない時の駐車対策としてセルフ臨時駐車場(有料)を開設いたしました。

【理由】

中央駐車場内コイン式駐車場(3台収容)が故障し、機械の老朽化で今後の安定稼動が見込めない為、やむを得ず廃止することに致しました。また、団地の北側にはコイン駐車場がないので、31号棟西駐車場の6台と中央駐車場内コイン式駐車場跡地の3台をセルフ臨時駐車場として開設することにしました。

管理事務所が開いていない時間帯にご利用頂けますが、申込みは自己申告なのでお間違えの無いようお願い致します。

- 開始日 ⇒ 12月15日(土)から
- 利用可能な日、時間帯 ⇒ 休日、夜間など管理事務所が閉まっている時間帯のみ。
管理事務所が開いている時間帯は管理事務所へ申込みして下さい。
- 利用対象者 ⇒ 団地居住者及び当団地への来客者
- 駐車場の場所 ⇒ ①中央広場3台 (旧コイン式駐車場・機械設備は停止中)
②31号棟西側6台
(*第3集会所そばのコイン式駐車場(8台)は今までどおり使用できます。)
- 利用の手順 ⇒ 裏面の「利用の手引き」を参照下さい。
- 利用料金 ⇒ ★駐車開始から5時間以内200円
★駐車開始から24時間まで500円
- その他 ⇒ ・駐車場内での事故・盗難等について管理組合は一切の責任を負いません。
・セルフ臨時駐車場は休日夜間の急な来客駐車場を希望する声に応えるために設置いたしました。ルール遵守のうえご利用をお願い致します。

重要

【セルフ臨時駐車場の利用手引き】

★ご利用の際はこの手順を遵守して頂きますようお願いいたします

1. 「駐車禁止」の表示のカラーコーンが置いてある場所に駐車します。(写真 1)

注：カラーコーンの表示が「使用中」の場合は一時外出中なので駐車できません。

2. 駐車場に設置してあるポストの中の封筒に必要事項を記入する。(写真 2)

- 必要事項 ⇒
- ① 訪問先の号棟と室番号 【例：33-303】
 - ② 駐車期間 【例：○月○日○時から○月○日○時まで】
 - ③ 利用料金
 - ④ 利用駐車場 【利用駐車場に○をする】
 - ⑤ 車のナンバー 【例：多摩 ○○○ に ××××】

3. 必要事項を記入した封筒をダッシュボードに掲示する。(写真 3)

4. 予約期間中に一時的に駐車場を空ける場合はカラーコーンの表示を「使用中」側にして利用駐車場の真中に置く。(写真 4)

5. 利用終了時はカラーコーンを「駐車禁止」側にして駐車場の真ん中に戻す。(写真 1)

6. 利用後、表示していた封筒に利用料金を入れ管理事務所へお届け下さい。(事務所ポスト可)



写真 1

31 西駐車場ポスト



写真 2

中央駐車場ポスト



写真 3



写真 4

この封筒に①～⑤を記入の上、**駐車中はダッシュボードに表示して下さい**。終了後、この封筒に料金を入れて、
管理事務所へお届け下さい（ポスト可能）。 領収証が必要な方は管理事務所へご連絡下さい。

府中日鋼団地管理組合【Tel.042-366-5941】

① 訪問先の号棟－室 _____

② 使用日時

平成 年 月 日 () 時 分 ~ 平成 年 月 日 () 時 分までの

③ 利用金額 金 _____ 円

駐車料金

駐車開始～5時間まで 200円

駐車開始～24時間まで 500円

時間

日間

④ 利用駐車場（利用する駐車場番号に○をして下さい）

中央 1 ・ 2 ・ 3

31西 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5 ・ 6

⑤ 車のナンバー _____